



30.SET, 1 E 2.OUT



Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos de TIC

**CURSO
PRESENCIAL
BRASÍLIA-DF**

→ Professor **LEANDRO MATSOMOTA**

>> Inscreva-se já!
Acesse www.eloconsultoria.com



SOBRE O **Curso**

A Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/21) trouxe transformações profundas na rotina da Administração Pública, exigindo mais eficiência, planejamento e gestão de riscos. A fiscalização de contratos deixou de ser uma mera etapa formal e passou a ser o pilar para evitar desperdícios, responsabilizações pessoais e falhas de entrega.

Este curso de 24 horas oferece um panorama completo e prático sobre a execução contratual, unindo o embasamento jurídico fundamental às especificidades técnicas da área de TIC, com atenção especial à regulamentação do Distrito Federal (Decreto nº 44.330/2023).

Horário: **08H30 ÀS 18H00**

Data: **30/09 e 01 e 02/10.**

Carga horária: **24H**

Local: **Brasília/DF**



CONTEÚDO **Programático**

MÓDULO I – CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- Conceitos e fundamentos dos contratos administrativos;
- Termo de contrato e instrumentos equivalentes;
- Cláusulas necessárias;
- Garantias contratuais;
- Vigência, publicação e alterações contratuais;
- Equilíbrio econômico-financeiro;
- Reajuste e reequilíbrio;
- Extinção dos contratos.

MÓDULO II – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

- Base legal e atribuições do gestor e fiscal;
- Designação e responsabilidades;
- Recebimento provisório e definitivo;
- Rotinas de fiscalização;
- Instrução documental;
- Fiscalização de contratos com dedicação exclusiva de mão de obra;
- Fiscalização de contratos de obras.

MÓDULO III – RESPONSABILIZAÇÃO DO SERVIDOR PÚBLICO

- Responsabilidade civil;
- Responsabilidade penal;
- Responsabilidade administrativa.

MÓDULOS IV E V – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- Advertência;
- Multa;
- Impedimento de licitar e contratar;
- Declaração de inidoneidade;
- Aplicação e abrangência das sanções.

MÓDULO – FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS DE TIC, À LUZ DA LEI Nº 14.133/21 E DO DECRETO Nº 44.330/2023 – DF

PRINCIPAIS TEMAS:

- **Fundamentos das Contratações de TIC**

Peculiaridades dos contratos de tecnologia;
Governança digital na Administração Pública;
Princípios aplicáveis.

- **Base Legal e Regulamentação**

Aplicação da Lei nº 14.133/2021 em TIC;

Decreto Distrital nº 44.330/2023;

Normativos, guias e jurisprudências dos Tribunais de Contas.

- **Planejamento da Contratação de TIC**

Estudo Técnico Preliminar (ETP);

Análise e matriz de riscos;

Termo de Referência;

Modelos de contratação de soluções de TIC.

- **Papéis e Responsabilidades**

Gestor x Fiscal de contrato;

Fiscal técnico, administrativo e setorial;

Responsabilidades e segregação de funções.

- **Gestão e Fiscalização na prática**

Indicadores de desempenho (SLA/KPI);

Medição e validação de entregas;

Gestão de riscos;

Glosas e aplicação de penalidades;

Alterações contratuais;

Encerramento e transição contratual.



CONHEÇA O **Professor**

**LEANDRO
MATSUMOTA**



É Advogado especialista em Licitações e Contratos Administrativos, especialista e mestre em Direito, doutorando em Direito Constitucional. Atua como professor universitário de Direito Administrativo na Universidade São Judas e como professor de pós-graduação em Direito Administrativo, Licitações e Contratos Administrativos no Damásio Educacional e na EBRADI. É coordenador da pós-graduação em Direito Público, com ênfase em licitações e contratos administrativos, na UNISANTA/SP, além de professor de Direito Administrativo no PROORDEM – Curso Preparatório para a OAB. Foi professor convidado da Universidade de Lisboa, em 2018. É palestrante em todo o país sobre a Lei nº 14.133/2021, planejamento das contratações públicas, Estudo Técnico Preliminar, Plano de Contratações Anual e governança das contratações. É autor de livros e artigos jurídicos, com destaque para a obra “Manual do Direito Administrativo”, publicada pela Editora Matrioska. No setor público, foi Advogado-Geral do Município de Guarujá/SP, Secretário Municipal de Governo do Município de Guarujá/SP EX Secretário de Governo da Prefeitura Municipal de São Vicente/SP,

Público Alvo



**AGENTES DE
CONTRATAÇÃO**



PREGOEIROS



**ORDENADORES
DE DESPESA**



**CONSULTORES
JURÍDICO**



**DEMAIS PROFISSIONAIS
RELACIONADOS À GESTÃO
PÚBLICA**



Benefícios dos Cursos

Nossos cursos oferecem uma experiência completa. Invista no seu futuro com benefícios e vantagens que fazem a diferença na sua jornada de aprendizado!



**MATERIAIS DE
APOIO**



**CERTIFICADO DE
PARTICIPAÇÃO
DIGITAL**



COFFEE BREAKS

Investimento

R\$ 3.990,00

(Três mil novecentos e noventa reais)

O pagamento da inscrição deverá ser efetuado para
ESCOLA DE NEGOCIOS ELO CURSOS E EVENTOS LTDA
CNPJ: 30.965.048/0001-03
IE: 07.868.348/001-03

Formas de

Pagamento

O envio da Nota de Empenho/Ordem de Serviço ou
Autorização de Fornecimento, com posterior pagamento
em uma das contas bancárias indicadas abaixo:



BANCO DO BRASIL

Agência: 0452-9

Conta corrente: 53045-0 ou dígito (X)

CHAVE PIX: email

gerenciaadministrativa@eloconsultoria.com



CAIXA ECONOMICA FEDERAL

AG. 2458

C/C 3457-7

CHAVE PIX CNPJ: 30.965.048/0001-03



Brasília/DF
SHN Quadra 2 • Bloco H
Sobreloja Metropolitan Hotel • Cep: 70.702-905
elo@eloconsultoria.com

61 3327-1142 • 61 3328-1390 • 61 98592-4828

 [elo_consultoria](https://www.instagram.com/elo_consultoria)

 [eloempresarial](https://www.facebook.com/eloempresarial)

 eloconsultoria.com