



ELO
Consultoria Empresarial
e Produção de Eventos

CURSO PRESENCIAL

»»» **SEMINÁRIO
ESPECIAL
NORTE NORDESTE**

A NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**OS DESAFIOS, NOVIDADES
E REFLEXOS DA LEI 14.133/2021
PARA QUEM ATUA NO DIA A DIA
DAS CONTRATAÇÕES**



**PALESTRANTE
RONY
CHARLES**



**PALESTRANTE
MINISTRO
BENJAMIN
ZYMLER**

SEMINÁRIO ESPECIAL NORTE NORDESTE A NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - OS DESAFIOS, NOVIDADES E REFLEXOS DA LEI 14.133/2021 PARA QUEM ATUA NO DIA A DIA DAS CONTRATAÇÕES

CARGA HORÁRIA: 20 HORAS

1. APRESENTAÇÃO

A nova lei de licitações e contratos (Lei nº 14.133/2021) entrou em vigor no dia 1º de abril de 2021. A lei estabelece as normas gerais de licitações e contratos administrativos aplicáveis aos órgãos e entidades das Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Observado o período de vacatio legis (após decorridos 2 anos da publicação) nela previsto (art. 190), promover-se-á à revogação da Lei nº 8.666/93 (atual lei de licitações e contratos), da Lei nº 10.520/2002 (Pregão), e dos arts. 1º a 47 da Lei nº 12.462/2011 (RDC).

É de fundamental importância para todos os gestores públicos, cuja atividade envolva o planejamento, a gestão e a fiscalização de contratos, bem como os órgãos de controle externo e interno, compreender as inovações que serão introduzidas pela nova lei de licitações e contratos, para que possam bem desempenhar suas relevantes funções.

De igual maneira, é imprescindível que os profissionais que atuam no campo das contratações públicas tenham conhecimento dos contornos jurídicos básicos envolvendo os contratos administrativos, para que sua atuação possa ser segura e juridicamente válida.

2. PÚBLICO ALVO

- Gestores e fiscais de contratos
- Membros de comissões de licitação
- Procuradores e advogados públicos
- Pregoeiros
- Comissões de apoio ao pregoeiro
- Advogados
- Auditores e servidores de órgãos de controle interno e externo

- Gestores públicos em geral
- Servidores em geral que atuam nos processos de licitações pública
- Ordenadores de despesa
- Auditores e servidores dos Tribunais de Contas e do Controle Interno
- Membros dos Ministérios Públicos e Magistrados
- Servidores dos órgãos jurídicos
- Fornecedores e prestadores de serviço
- Prefeitos e servidores das Prefeituras Municipais
- Demais profissionais interessados no assunto

3. OBJETIVO GERAL

Com isso em mente, o treinamento tem por objetivo principal capacitar os participantes a compreender os contornos jurídicos básicos e institutos relacionados ao planejamento das contratações e aos contratos de terceirização (serviços contínuos em regime de dedicação exclusiva de mão de obra), notadamente o instituto da repactuação de preços, dando-se destaque às inovações introduzidas pela nova lei de licitações e contratos, mediante análise sistêmica e comparativa com a legislação de regência vigente.

4. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Os conceitos dos institutos jurídicos e documentos que instrumentalizam o planejamento da licitação e o contrato, conforme previstos na nova lei de licitações e contratos;
- As inovações introduzidas, em relação à Lei 8.666/93, quanto ao planejamento, à gestão e à Fiscalização administrativa dos contratos de terceirização;
- Os institutos de reequilíbrio econômico-financeiro, com destaque para a inovadora disciplina legal da repactuação de preços dos contratos de terceirização;
- Análise e gerenciamento de riscos nas contratações; A fase de planejamento da contratação pública: informações e documentos obrigatórios.

5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

5.1. ASPECTOS FUNDAMENTAIS DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES.

- a) Questões introdutórias sobre a aplicação da Nova Lei de licitações
- b) Aspecto subjetivo
- c) Aspecto temporal
- d) Aspecto normativo

5.2. A LEI 14.133/2021 E OS AGENTES PÚBLICOS

- a) Agente de contratação
- b) Pregoeiro
- c) Comissão de contratação.
- d) Fiscal do contrato
- e) Assessoria Jurídica
- f) Controle interno
- g) Responsabilidades
- h) Principais inovações da Lei nº 14.133/2021

5.3. FASE PREPARATÓRIA DA LICITAÇÃO.

- a) Fase de planejamento.
- b) Plano de contratações anual.
- c) Documento de formalização da demanda.
- d) Estudo Técnico Preliminar.
- e) Análise de mercado.
- f) Termo de Referência e Projeto Básico.
- g) Pesquisa de preços.
- h) Elaboração do edital de licitação e das minuta do futuro contrato na Lei 14.133/2021.

5.4. PROCEDIMENTO LICITATÓRIO E INSTRUMENTOS AUXILIARES.

- a) Modalidades.
- b) Critérios de julgamento.
- c) Divulgação do edital.
- d) Julgamento das propostas.
- e) Recursos.
- f) Habilitação.
- g) Instrumentos auxiliares.
- h) Credenciamento.
- i) Pré-qualificação.
- j) Procedimento de manifestação de Interesse.
- k) Sistema de Registro de Preços.
- l) Registro cadastral.

5.5. O CONTRATO ADMINISTRATIVO NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES.

- a) Convocação para a contratação
- b) Contratação de remanescente
- c) Cláusulas contratuais necessárias
- d) Duração dos Contratos.
- e) Garantias contratuais
- f) Cláusula de retomada
- g) Alocação de riscos
- h) Matriz de riscos
- i) Instrumentos de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro dos contratos
- j) Rescisão contratual
- k) Sanções Administrativas

6. FACILITADORES

RONNY CHARLES LOPES DE TORRES

Advogado da União. Palestrante. Professor. Mestre em Direito Econômico. Pós-graduado em Direito tributário. Pós-graduado em Ciências Jurídicas. Coordenador da Comissão Permanente de Licitações da Consultoria Geral da União (uniformização de entendimentos). Membro da Câmara Nacional de Uniformização da Consultoria Geral da União. Já exerceu o cargo de Consultor Jurídico Adjunto na Consultoria Jurídica da União perante o Ministério do Trabalho e Emprego. Autor de diversos livros jurídicos, entre eles: Leis de licitações públicas comentadas (8ª Edição. Ed. JusPodivm); Licitações públicas: Lei nº 8.666/93 (8ª Edição. Coleção Leis para concursos públicos: Ed. Jus Podivm); Direito Administrativo (7ª Edição. Ed. Jus Podivm); RDC: Regime Diferenciado de Contratações (Ed. Jus Podivm); Terceiro Setor: entre a liberdade e o controle (Ed. Jus Podivm) e Improbidade Administrativa (3ª edição. Ed. Jus Podivm)

MINISTRO BENJAMIM ZYMLER

Ministro do Tribunal de Contas da União. Mestre em Direito e Estadi pela Universidade de Brasília, com vasta experiência em Direito Administrativo e Direito Constitucional. Ministrou cursos na Escola da Magistratura do Distrito Federal e Territórios, Escola da Magistratura de Trabalho, Escola Superior do Ministério Público do Distrito Federal e Territórios, Instituto Superior de Brasília, Centro Universitário de Brasília e Instituto Serzedello Corrêa, entre outros. Zymler é autor das obras “Direito Administrativo e Controle”, “Regime Diferenciado de Contratação – RDC” – em parceria com Laurena Canabarro Dios; “O Controle Externo das Concessões de Serviços Públicos e das Parcerias Público-Privadas”, “Direito Administrativo” e “Política & Direito: uma visão autopoietica”

Benefícios dos Cursos Presenciais da Elo Consultoria



Material de Apoio Personalizado

Apostila em arquivo digital e material complementar disponível para download.



Certificado de Participação Digital



Coffee Breaks Especial

VALOR DE INVESTIMENTO: R\$ 3.290,00

Formas de Pagamento

Escolha a melhor opção para você!

O pagamento poderá ser efetuado via Nota de Empenho ou depósito em conta corrente, em favor da Elo Consultoria Empresarial e Produção de Eventos Ltda:



Banco do Brasil

AGÊNCIA 0452-9 CONTA CORRENTE 201.064-X
 CNPJ 00.714.403/0001-00



Bradesco

AGÊNCIA 01526-1 CONTA CORRENTE 30300-3
 CNPJ 00.714.403/0001-00



Banco de Brasília

AGÊNCIA 01526-1 CONTA CORRENTE 30300-3
 CNPJ 00.714.403/0001-00



Confira nossa
 chave de acesso:

Tipo: CNPJ
00.714.403.0001-00

Ou através da Escola de Negócios Elo – Cursos e Eventos Ltda:



Caixa Econômica

AGÊNCIA 2458 CONTA CORRENTE 03457-7 OPERAÇÃO 003
 CNPJ 30.965.048/0001-03



Confira nossa
 chave de acesso:

Tipo: CNPJ
30.965.048/0001-03

Entre em contato conosco
e **garanta a sua vaga!**

Brasília/DF

SHN Quadra 2 • Bloco H
Sobreloja Metropolitan Hotel • Cep: 70.702-905
elo@eloconsultoria.com

61 3327-1142 • 61 3328-1390 • 61 98592-4828

Siga nossas Redes Sociais



elo_consultoria



eloempresarial



eloconsultoria

WWW.ELOCONSULTORIA.COM



ELO

Consultoria Empresarial
e Produção de Eventos